

# Casa di Riposo di San Damiano d'Asti

Ente Morale

P.zza IV Novembre, 10 - 14015 SAN DAMIANO D'ASTI

**DELIBERAZIONE N° 8 /2018**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**OGGETTO** Approvazione rendiconto dell'esercizio finanziario 2017.

L'anno **duemiladiciotto, addì ventisei del mese di Aprile, alle ore diciassette e trenta**, nella sala delle adunanze dell'Ente, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti disposizioni di legge, vennero convocati a seduta i Consiglieri:

| <b>CONSIGLIERI</b>     | <b>PRESENTI</b> | <b>ASSENTI</b> |
|------------------------|-----------------|----------------|
| MARINETTI Dr. Guido    |                 | SI             |
| MONTICONE Dr. Giovanni | SI              |                |
| TRINCHERO Livio        | SI              |                |
| DON CHERIO Antonio     |                 | SI             |
| VAUDANO Maria Teresa   | SI              |                |

Partecipa all'adunanza il Segretario, Rag. Carlo Carena, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. Giovanni Monticone, Presidente Pro Tempore della Casa di Riposo di San Damiano d'Asti, assume la presidenza della seduta e la dichiara aperta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.



## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**UDITA LA RELAZIONE DEL PRESIDENTE**, che si allega quale parte integrante al presente provvedimento (Allegato 1);

**RICHIAMATA** la propria Deliberazione n° 23 in data 6 Dicembre 2016 con la quale si approvava il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2017;

**PRESO ATTO** che il Tesoriere – Banca d'Alba Credito Cooperativo - ha predisposto e consegnato il Conto Consuntivo dell'Esercizio 2017 con gli elaborati e gli allegati previsti;

**DATO ATTO** che nel corso dell'esercizio 2017 sono state effettuate variazioni di bilancio approvate con Deliberazioni n° 14 in data 14 Giugno 2017 e n° 21 in data 3 Novembre 2017;

**ACCERTATO** che le risultanze del Conto dell'Esercizio precedente sono state esattamente riportate sul Conto in esame e che tanto le riscossioni dichiarate dal Tesoriere quanto i pagamenti dello stesso esposti sono conformi alle scritture contabili dell'Ente e sufficientemente documentate, per cui se ne riconosce l'esattezza e si confermano i totali generali che si evincono dal Conto stesso;

**VISTE** le Entrate e verificate le riscossioni effettuate in conformità degli ordinativi emessi;

**VISTI** le Spese e i Mandati di pagamento tutti debitamente firmati e quietanzati;

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 14 del 7 Maggio 2004 con la quale si nomina Economo dell'Ente il Rag. Carlo Carena per la gestione del fondo economale istituito per le minute spese con l'intesa che, in sede di approvazione del conto consuntivo e come disposto dalla Legge 267/2000, lo stesso provveda alla rendicontazione del fondo dell'anno di competenza;

**VISTO** il rendiconto generale delle spese economali per l'esercizio 2017 ratificato con Deliberazione n. 1 del 15 Febbraio 2018 ai sensi dell'art.8 del Regolamento Servizio Economato approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 27 Aprile 2017 che evidenzia un importo complessivo di spese economali per € 2.839,86 e che si allega quale parte integrante del presente provvedimento (Allegato n. 2);

**VISTI** gli Artt. 20 e 21 della legge 6972/1890 e l'Art. 64 del Regolamento di contabilità 05.02.1891 n. 99, nonché tutte le altre disposizioni legislative e regolamentari che vi hanno attinenza;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Segretario dell'Ente, ai sensi del D.Lgs. n°267/2000 in ordine alla regolarità tecnica e contabile del rendiconto;

**A VOTI UNANIMI E FAVOREVOLI ESPRESSI NELLE FORME DI LEGGE**



## DELIBERA

- Di approvare il Conto Consuntivo dell'Esercizio 2017 (Allegato 3) rassegnato dal Tesoriere dell'Ente – Banca d'Alba Credito Cooperativo - ed integrato per quanto di competenza dalla Segreteria dell'Ente, nelle seguenti risultanze:

### QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

|   | RESIDUI    | COMPETENZA | TOTALE     |
|---|------------|------------|------------|
| FONDO DI CASSA AL 31.12.2016            |            |            | 30.632,99  |
| RISCOSSIONI                             | 61.996,48  | 71.421,55  | 133.418,03 |
| PAGAMENTI                               | 28.459,85  | 67.133,72  | 95.593,57  |
| FONDO DI CASSA AL 31.12.2017            |            |            | 68.457,45  |
| RESIDUI ATTIVI                          | 327.184,86 | 73.445,66  | 400.630,52 |
| SOMMA                                   |            |            | 469.087,97 |
| RESIDUI PASSIVI                         | 11.983,51  | 21.263,75  | 33.247,26  |
| AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2017 |            |            | 435.840,71 |
| RESIDUI PASSIVI PERENTI                 |            |            | 0,00       |
| AVANZO AMM. DISPONIBILE AL 31.12.2017   |            |            | 435.840,71 |

- trasmettersi copia della presente deliberazione al Tesoriere dell'Ente;
- provvedersi alla pubblicazione e deposito presso la sede comunale.

---

#### PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, si esprime parere favorevole, per quanto di rispettiva competenza, relativamente alla presente proposta di deliberazione.

IL SEGRETARIO  
Rag. Carlo Carena

---

Letto, confermato e sottoscritto.

**I CONSIGLIERI**

Livio TRINCHERO

Maria Teresa VAUDANO

**IL PRESIDENTE**

Giovanni MONTICONE

**IL SEGRETARIO**

Carlo CARENA

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Io sottoscritto certifico che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio dell'Ente il giorno \_\_\_\_\_ e vi rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.

Li, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO**

Carlo CARENA

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE DI SAN DAMIANO D'ASTI**

Io sottoscritto, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, certifico che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio del Comune il giorno - 8 MAG. 2018 e vi rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.

Li, - 8 MAG. 2018



**IL SEGRETARIO COMUNALE**

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Vincenzo CARAFA

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO**

LI, 30 APR. 2018



**IL SEGRETARIO**  
Carlo CARENA